



PRACTICE INFORMATION

Patient Responsibilities

In order for us to provide you with the highest quality of care, you are responsible for:

- Providing accurate and complete information about your past and present illnesses and hospitalizations.
- Providing accurate and complete information about your medication history, reactions and concerns.
- Providing information about your medical condition(s) as they occur.
- Asking questions if you do not understand the directions or instructions given to you by any health care worker involved in your care.
- Completing all necessary paperwork as required completing registration, ensuring accurate billing for services and allowing for proper treatment and quality care.
- Update contact information (telephone number and address) as necessary by informing a patient service's representative by calling our office at (615) 790-0567 or when checking in for an appointment.
- Presenting a photo id and insurance card for all appointments.
- Compliance with our smoke and nicotine-free policy.
- Not bringing the following items onto Mercy's premises: alcohol, tobacco/nicotine products, weapons or any illegal substances.
- Providing us with all custody and legal documentation, including but not limited to: Guardianship, Power of Attorney, Orders of Protection, Advanced Directives, etc.
- Keeping your scheduled appointments. If you should need to cancel your appointment, please provide our office with 24 hours' notice. Failure to show up for 3 appointments without proper notice may result in dismissal from services.
- Being on time for your scheduled appointments. As a courtesy, we allow a 10 minute grace period for appointments. If you are later than 10 minutes you may be asked to reschedule or have to wait for the next available appointment that day.
- Fulfilling your financial obligations by paying all fees at the time of service. All copays and self-pay fees are due at check-in. Additional fees for labs, procedures and tests are not included in this fee and will be expected at check out. Charges for all services are due on the day of service, and will be collected at check-in.
- Providing us with the necessary documents in order to qualify for our Self-Pay Program. These documents are required in order to determine eligibility and your sliding fee scale category.

Responsabilidades del Paciente

Para proporcionarle con la más alta calidad de cuidado, usted es responsable de:

- Proporcionar información acertada y completa sobre sus enfermedades y hospitalizaciones pasadas y presentes.
- Proporcionar información acertada y completa sobre su historia de medicamentos, incluyendo reacciones y preocupaciones que tenga con respecto al medicamento.
- Proporcionar información sobre su estado médico a medida que ocurren cambios.
- Hacer preguntas si no entiende las instrucciones dadas por cualquier empleado de atención médica que esté involucrado en su cuidado.
- Completar todos los formularios necesarios como se requiere para completar su registro, asegurarse de facturas acertadas para los servicios y hacer posible tratamiento adecuado y cuidado de buena calidad.
- Actualizar los datos (número de teléfono y dirección) según lo necesario informando a un representante de servicios del paciente por teléfono al (615) 790-0567 o cuando se registra para una cita.
- Mostrar una identificación con foto y tarjeta de seguro médico para todas sus citas.
- Cumplir con nuestra póliza de no fumar y no usar la nicotina.
- No traer los siguientes artículos a la propiedad de Mercy: alcohol, tabaco/productos de nicotina, armas o cualquier sustancia ilegal.
- Proporcionarnos todos los documentos legales y de custodia, incluyendo pero no limitándose a: Tutoría Legal, Poder Notarial, Órdenes de Protección, Instrucciones Anticipadas para la Atención Médica, etc.
- Venir a sus citas programadas. Si necesita cancelar su cita, favor de avisarnos 24 horas por adelantado. Faltar 3 citas sin el aviso adecuado podría resultar en su despido de nuestros servicios.
- Llegar a tiempo a sus citas programadas. Como una cortesía, dejamos un periodo de gracia de 10 minutos para sus citas. Si llega más de 10 minutos tarde, podría ser pedido cambiar su cita para otro día o esperar la próxima cita disponible ese día.
- Cumplir con sus obligaciones financieras pagando todas las tarifas al momento del servicio. Vencen todos los copagos y pagos por cuenta propia al registrarse. Las tarifas adicionales para laboratorios, procedimientos y pruebas no están incluidas en esta tarifa y vencerá a la salida. Los cargos por todos los servicios se vencen al día de servicio, y se cobrarán al registrarse.
- Proporcionarnos los documentos necesarios para calificar para nuestro Programa de Pagos por Cuenta Propia. Estos documentos son necesarios para determinar la elegibilidad y su categoría en la escala móvil de sistema de pago.